



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 19.01. 2023

№ 0101-16 / 09/1

Об утверждении Порядка уведомления министра имущества Курской области о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих, руководителей подведомственных учреждений Министерства имущества Курской области к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Курской области от 07.10.2010 № 384-пг «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих органов, обеспечивающих деятельность Администрации Курской области, руководителей органов исполнительной власти Курской области и их заместителей к совершению коррупционных правонарушений» (в ред. постановлений Губернатора Курской области от 20.12.2010 № 476-пг, от 01.02.2012 № 43-пг, от 11.05.2012 № 240-пг, от 24.12.2013 № 578-пг, от 10.09.2014 № 353-пг, от 21.03.2017 № 93-пг, от 30.12.2020 № 432-пг, от 11.05.2021 № 198-пг, от 14.02.2023 № 67-пг) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления министра имущества Курской области о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства имущества Курской области к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по управлению имуществом Курской области от 02.10.2019 № 01-17/220 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих комитета по управлению имуществом Курской области к совершению коррупционных правонарушений».

3. Управлению делопроизводства и кадров (Ступин М.В.) ознакомить с настоящим приказом всех государственных гражданских служащих Министерства имущества Курской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр

Д.А. Савин

Утвержден приказом
Министерства имущества
Курской области
от 19.01.23 № 01-01-16/07/1

Порядок уведомления министра имущества Курской области о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих, руководителей подведомственных учреждений Министерства имущества Курской области к совершению коррупционных правонарушений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления министра имущества Курской области (далее – министр) о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства имущества Курской области (далее – Министерство), руководителей подведомственных учреждений Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру уведомления министра о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства, руководителей подведомственных учреждений Министерства, к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Уведомления министра о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства, руководителей подведомственных учреждений Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомления) направляются в письменной форме согласно перечню сведений, содержащихся в уведомлении (приложение № 1 к Порядку), на имя министра или иного должностного лица, исполняющего полномочия министра.

3. Гражданские служащие, руководители подведомственных учреждений Министерства уведомляют министра обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в тот же день, когда им стало известно о фактах такого обращения (при невозможности уведомить в тот же день - на следующий рабочий день).

4. Невыполнение гражданскими служащими должностной, руководителями подведомственных учреждений Министерства, ~~(служебной) обязанности по уведомлению министра является основанием привлечения его к ответственности в соответствии с действующим законодательством.~~

II. Организация приема и регистрации уведомлений

5. Организация приема и регистрации поступивших уведомлений, а также обеспечение конфиденциальности и сохранности данных, полученных от гражданского служащего, осуществляются управлением делопроизводства и кадров Министерства.

6. Должностными лицами, правомочными осуществлять прием и регистрацию уведомлений, являются государственные гражданские служащие управления делопроизводства и кадров Министерства, должностными регламентами которых закреплены соответствующие полномочия.

7. Уведомление регистрируется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений Министерства о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Министерства, руководителей подведомственных учреждений Министерства к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Листы Журнала должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены гербовой печатью Министерства.

Журнал хранится в управлении делопроизводства и кадров Министерства в течение трех лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

9. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в день регистрации выдается гражданскому служащему, руководителю подведомственного учреждения Министерства на руки под роспись в графе 10 Журнала либо направляется ему по почте с уведомлением о получении.

На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему, руководителю подведомственного учреждения Министерства ставится регистрационный номер с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

10. Уведомление предоставляется министру в день регистрации с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

III. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений

11. Организация проверки сведений, содержащихся в уведомлении, обеспечивается по решению министра, принятому им в течение одного рабочего дня, управлением делопроизводства и кадров Министерства.

12. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка), проводится по решению министра (заместителя министра), структурным подразделением Министерства, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления, путем:

проведения бесед с государственным служащим, руководителем подведомственного учреждения, подавшим уведомление (указанным в уведомлении);

получения от государственного служащего, руководителя подведомственного учреждения, подавшего уведомление (указанного в уведомлении), с его согласия пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

13. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется министру для принятия решения о направлении уведомления с прилагаемыми к нему материалами в правоохранительные органы.

14. Уведомление с прилагаемыми к нему материалами направляется министром в правоохранительные органы не позднее семи рабочих дней с даты

регистрации, о чем управление делопроизводства и кадров Министерства в течение одного рабочего дня уведомляет гражданского служащего, подавшего уведомление.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
министра имущества Курской области
о фактах обращения в целях склонения
государственных гражданских служащих,
руководителей подведомственных
учреждений Министерства имущества
Курской области

**Перечень сведений, содержащихся в уведомлении министра имущества
Курской области о фактах обращения в целях склонения государственных
гражданских служащих, руководителей подведомственных учреждений
Министерству имущества Курской области к совершению коррупционных
правонарушений**

1. Фамилия, имя и отчество гражданского служащего, руководителя подведомственного учреждения.
 2. Замещаемая должность, контактный телефон.
 3. Орган исполнительной власти Курской области, в котором гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу, наименование учреждения подведомственного Министерству.
 4. Информация о факте обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционного правонарушения.
 5. Дата и подпись гражданского служащего.
-

