



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.04.2023 № 421-пп

г. Курск

Об утверждении Положения об оплате труда работников областного казенного учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала»

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, исполнительных органов Курской области и иных государственных органов Курской области, образованных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», распоряжением Правительства Курской области от 17.01.2023 № 22-рп «О реорганизации областных государственных учреждений» Правительство Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников областного казенного учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала».

2. Установить, что постановление Администрации Курской области от 22.01.2018 № 31-па «Об оплате труда работников областных казенных учреждений, подведомственных комитету по труду и занятости населения Курской области» применяется в отношении работников, отказавшихся от предложения работы в связи с реорганизацией областных казенных учреждений службы занятости населения Курской области в соответствии с распоряжением Правительства Курской области от 17.01.2023 № 22-рп «О реорганизации областных государственных учреждений», до дня расторжения с ними трудового договора.

3. Утвердить прилагаемый перечень должностей работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала», для расчета средней заработной платы и определения размера должностного оклада директора областного казенного учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской области.

4. Признать утратившими силу с 01.06.2023:

постановление Правительства Курской области от 05.08.2009 № 99 «Об утверждении перечня должностей работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала», для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов директоров областных государственных учреждений службы занятости (центров занятости населения)»;

постановление Администрации Курской области от 13.04.2018 № 311-па «О внесении изменений в постановление Правительства Курской области от 05.08.2009 № 99»;

постановление Администрации Курской области от 05.02.2013 № 41-па «О штатной численности областных казенных учреждений центров занятости населения, подведомственных комитету по труду и занятости населения Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 28.10.2013 № 784-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 05.02.2013 г. № 41-па «О штатной численности областных казенных учреждений центров занятости населения, подведомственных комитету по труду и занятости населения Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 13.05.2021 № 492-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 05.02.2013 № 41-па «О штатной численности областных казенных учреждений центров занятости населения, подведомственных комитету по труду и занятости населения Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 15.02.2022 № 122-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 05.02.2013 № 41-па «О штатной численности областных казенных учреждений центров занятости населения, подведомственных комитету по труду и занятости населения Курской области»;

постановление Администрации Курской области от 14.04.2022 № 429-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 05.02.2013 № 41-па «О штатной численности областных казенных учреждений центров занятости населения, подведомственных комитету по труду и занятости населения Курской области».

Первый заместитель Губернатора
Курской области –
Председатель Правительства
Курской области



А.Б. Смирнов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Курской области
от 07.04.2023 № 421-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников областного казенного учреждения,
подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской
области, по виду экономической деятельности «Деятельность по
трудоустройству и подбору персонала»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников областного казенного учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала» (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, исполнительных органов Курской области и иных государственных органов Курской области, образованных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», а также нормативными правовыми актами Курской области, принятыми в связи с введением новых систем оплаты труда.

2. Положение включает в себя:

размеры окладов (должностных окладов) работников областного казенного учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала» (далее - учреждение) по профессиональным квалификационным группам и профессиональным стандартам (далее - ПКГ);

размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам);

наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях,

утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 45 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях»;

наименование, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях»;

условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя.

3. Месячная заработная плата работника (с учетом премий и иных стимулирующих выплат), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится раздельно по каждой из должностей.

6. Система оплаты труда в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

II. Порядок и условия оплаты труда

1. Основные условия оплаты труда

7. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя размеры окладов (должностных окладов), повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

8. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных

ассигнований областного бюджета, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера. При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований областного бюджета.

9. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40 процентов.

Административно-управленческий персонал учреждения - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Вспомогательный персонал учреждения - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

10. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования без ограничения их максимальными размерами.

11. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Группы по оплате труда руководителей межрайонных кадровых центров учреждения устанавливаются в зависимости от численности трудоспособного населения территории, обслуживаемой территориальным кадровым центром учреждения:

Группа по оплате труда руководителей	Численность трудоспособного населения территории, обслуживаемой межрайонным кадровым центром учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала»
1	Свыше 50 тысяч человек
2	Менее 50 тысяч человек

12. Руководитель учреждения на основе расчетов в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, самостоятельно устанавливает размеры персональных повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) работников.

13. Размеры персональных повышающих коэффициентов к окладам

(должностным окладам) рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание учреждения. Указанные должности должны соответствовать уставным целям учреждений, а также Единому тарифно - квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональным стандартам.

14. Дифференциация типовых должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

15. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей руководителей, специалистов и служащих к ПКГ, профессий рабочих к ПКГ в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», приказом Минтруда России от 10 сентября 2015 г. № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок», приказом Минтруда России от 9 марта 2022 г. № 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», приказом Минтруда России от 21 февраля 2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер», приказом Минтруда России от 15 июня 2020 г. № 333н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», приказом Минтруда России от 29 сентября 2020 г. № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении Стандарта организации деятельности органов службы занятости населения в субъектах Российской Федерации» согласно приложению к настоящему Положению.

16. К окладам (должностным окладам) работников на определенный период времени в течение соответствующего календарного года с учетом обеспечения финансовыми средствами устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу).

17. Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера

оклада (должностного оклада) работника на персональный повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

18. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанной выплаты финансовыми средствами на основании предложений заместителя руководителя, координирующего деятельность соответствующего структурного подразделения учреждения, в котором занят соответствующий работник.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу устанавливается:

работникам учреждения, занимающим должности служащих, – до 3,0;

работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, – до 4,0.

19. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений (отделов, служб) устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений (отделов, служб).

20. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами III и IV настоящего Положения.

3. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя

21. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

22. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до трех размеров указанной средней заработной платы.

Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя учреждения

определяется Правительством Курской области.

23. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

24. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются для руководителя учреждения, заместителей руководителя в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

25. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются комитетом по труду и занятости населения Курской области. Заместителям руководителя выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются комитетом по труду и занятости населения Курской области.

26. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) определяется комитетом по труду и занятости населения Курской области в кратности от 1 до 4.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

27. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 45 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях», работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и в других условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными

правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными правовыми актами, трудовым договором).

28. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) работников, если иное не установлено федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

29. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

30. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с учетом статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

31. Выплаты компенсационного характера в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

В соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

32. Выплаты компенсационного характера устанавливаются за счет и в пределах фонда оплаты труда приказом руководителя учреждения.

33. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу) или в абсолютном размере.

34. Оплата труда работника учреждения, привлеченного по инициативе работодателя к работе в выходные и (или) нерабочие праздничные дни, осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации, с соблюдением гарантий, предоставляемых отдельным категориям работников и устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

Выходные дни определяются правилами внутреннего трудового распорядка учреждения. Нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии со статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации.

35. При увольнении работника учреждения выплаты компенсационного характера начисляются пропорционально отработанному работником времени в условиях, за которые они устанавливаются и их выплата производится при окончательном расчете.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

36. Выплаты стимулирующего характера производятся в целях повышения мотивации работников учреждения к качественному труду и поощрения их за результаты труда.

В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях», работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

37. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в зависимости от сложности, специфики, условий, режима работы, существенного перевыполнения плановых заданий и показателей. Размер выплаты устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

38. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам при условии выполнения в полном объеме и на высоком профессиональном уровне установленных для специалиста или группы специалистов плановых заданий и показателей, отсутствия жалоб со стороны граждан, своевременной и качественной подготовки документов. Максимальным размером выплата за качество выполняемых работ не ограничена.

39. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, в государственных и муниципальных учреждениях (предприятиях), в процентном отношении к окладу в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 до 5 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - 20 процентов;
- при стаже работы свыше 15 лет - 30 процентов.

Выплата за выслугу лет устанавливается работнику учреждения при назначении на должность, переводе на другую должность на основании локального нормативного акта учреждения.

Выплата за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на назначение выплаты за выслугу лет либо изменение ее размера.

Выплата за выслугу лет производится по основной должности.

Конкретный размер выплаты за выслугу лет работника учреждения отражается в трудовом договоре.

Изменение размера выплаты за выслугу лет производится со дня достижения стажа, дающего права на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие выслугу лет, находятся в учреждении, или со дня предоставления необходимого документа, подтверждающего стаж работы.

40. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

41. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам, а также их размеры устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

42. Конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы определяется как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) работника.

43. В целях поощрения работников за выполненную работу устанавливаются следующие премиальные выплаты:

премии по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

Премирование работников учреждения осуществляется на основе Положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом учреждения.

44. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за отчетный период.

При премировании учитываются:

надлежащее выполнение основных задач и функций учреждения;

степень сложности, важности и качества выполнения заданий;

достижение в ходе выполнения заданий значимых результатов;

оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника учреждения;

высокая исполнительская дисциплина и степень ответственности работника учреждения за результаты деятельности;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

45. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

46. Работнику учреждения, вновь поступившему на работу и проработавшему неполный учетный период, премия выплачивается пропорционально отработанному времени.

Основанием для выплаты премии является локальный нормативный акт учреждения.

47. Порядок и условия премирования руководителя учреждения определяются Положением о выплатах стимулирующего характера руководителя учреждения, утвержденным комитетом по труду и занятости населения Курской области. Размеры премии руководителю учреждения устанавливается приказом комитета по труду и занятости населения Курской области. Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии его выплаты устанавливаются в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

V. Иные вопросы оплаты труда работников учреждения

48. Работникам учреждения, занимающим штатные должности по совместительству, все виды выплат устанавливаются по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для работников учреждения, относящихся к основному персоналу.

49. В пределах средств, выделенных учреждению на оплату труда, работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается материальная помощь в размере до 2 окладов (должностных окладов), установленных на день ее выплаты по занимаемой должности.

50. По решению руководителя учреждения за счет экономии по фонду оплаты труда также могут выплачиваться единовременные денежные премии в размере до 1 оклада (должностного оклада), установленного на день ее выплаты по занимаемой должности по следующим основаниям:

в связи с юбилеем работника учреждения (50-летие со дня рождения и каждые последующие 5-летия);

в связи с профессиональными праздниками, а также к Дню службы занятости населения (19 апреля), к Дню защитника Отечества (23 февраля) и Международному женскому дню (8 марта);

рождение у работника учреждения ребенка либо усыновление им ребенка;

наличие у работника учреждения тяжелого заболевания, требующего

продолжительного и (или) дорогостоящего лечения;

смерть супруга (супруги) и (или) близких родственников работника учреждения (родители, дети);

в связи с бракосочетанием работника учреждения;

при увольнении работника учреждения в связи с выходом на пенсию по старости;

при награждении работников грамотами и благодарностями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Курской области, органов местного самоуправления, грамотой или благодарностью Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, учреждения, государственными наградами, наградами Курской области в размере, предусмотренном положением о соответствующей награде, а в случае, если размер не установлен, - не более одного должностного оклада;

51. Выплата материальной помощи руководителю учреждения производится по решению комитета по труду и занятости населения Курской области, работникам учреждения - по решению руководителя учреждения.

VI. Заключительные положения

52. На основе настоящего Положения учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

53. Руководитель учреждения самостоятельно в пределах выделяемых учреждению средств на оплату труда и утвержденной в установленном порядке предельной штатной численности формирует штатное расписание учреждения и утверждает его по согласованию с комитетом по труду и занятости населения Курской области.

Приложение
к Положению об оплате труда
работников областного казенного
учреждения, подведомственного
комитету по труду и занятости
населения Курской области, по
виду экономической деятельности
«Деятельность по трудоустройству
и подбору персонала»

**Размеры окладов (должностных окладов)
работников областного казенного учреждения, подведомственного
комитету по труду и занятости населения Курской области, по виду
экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и
подбору персонала»**

**Профессиональные квалификационные группы
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов
и служащих**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1-й квалификационный уровень	экономист	5696,0
2-й квалификационный уровень	юрисконсульт	5 696,0
	специалист	5696,0
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
1-й квалификационный уровень	начальник управления	9500,0
	заместитель начальника управления, начальник отдела	6799,0
2-й квалификационный уровень	Заместитель начальника межрайонного кадрового центра занятости населения	11505,0
	Начальник отдела межрайонного кадрового центра занятости населения	11621,0

3-й квалификационный уровень	Начальник межрайонного кадрового центра занятости населения	1 группа - 13946,0 2 группа - 12784,0
------------------------------	---	--

Должности в соответствии с профессиональными стандартами

Уровни квалификации	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Должности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в сфере закупок»		
5-й уровень квалификации	специалист по закупкам	5696,0
Должности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по управлению персоналом»		
5-й уровень квалификации	специалист по кадрам	5696,0
Должности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»		
6-й уровень квалификации	помощник руководителя	6799,0
Должности в соответствии с профессиональным стандартом «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»		
4-й уровень квалификации	системный администратор	5696,0
Должности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»		
6-й квалификационный уровень	ведущий инспектор центра занятости населения	5696,0

Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным группам	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений 1-го квалификационного разряда	3313,0
Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня		
1-й квалификационный уровень	Водитель автомобиля	4011,0

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Курской области
от 07.04.2023 № 421-пп

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Деятельность по трудоустройству и подбору персонала», для расчета средней заработной платы и определения размера должностного оклада директора областного казенного учреждения, подведомственного комитету по труду и занятости населения Курской области

Начальник межрайонного кадрового центра занятости населения

Заместитель начальника межрайонного кадрового центра занятости населения

Начальник отдела межрайонного кадрового центра занятости населения

Заместитель начальника отдела межрайонного кадрового центра занятости населения

Ведущий инспектор центра занятости населения