



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2022 № 1006-па

г. Курск

### О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.08.2015 № 519-па

В соответствии с постановлением Администрации Курской области от 16.11.2021 № 1200-па «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по переходу к организации предоставления в автономном учреждении Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг в полном объеме (в части приема и выдачи документов) с прекращением предоставления таких услуг в ходе личного приема в исполнительных органах государственной власти Курской области и органах местного самоуправления Курской области» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Администрации Курской области от 13.08.2015 № 519-па «О реализации статьи 8 Закона Курской области «О регулировании отдельных вопросов участия граждан в охране общественного порядка в Курской области» (в редакции постановлений Администрации Курской области от 19.05.2016 № 318-па, от 26.10.2018 № 841-па, от 20.06.2019 № 555-па, от 17.06.2020 № 612-па, от 11.02.2021 № 120-па).

Губернатор  
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 09.09.2022 № 1006-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Администрации Курской области  
от 13.08.2015 № 519-па**

1. В Порядке назначения и выплаты единовременной денежной выплаты народному дружиннику в случае получения им в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка телесных повреждений, заболевания или иного вреда здоровью, повлекших за собой установление в порядке, определенном федеральным законодательством, инвалидности, утвержденном указанным постановлением:

1) в пункте 4:

в абзаце первом слова «орган социальной защиты населения по месту жительства (далее - орган социальной защиты)» заменить словами «автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» или его филиалы (далее - АУ КО «МФЦ»);

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце девятом слова «могут быть направлены по почте» заменить словами «могут быть направлены в орган социальной защиты населения по месту жительства получателя (далее – орган социальной защиты) по почте»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«АУ КО «МФЦ»:

осуществляет проверку правильности оформления заявления и наличия предоставленных документов;

сверяет копии предоставленных документов с подлинниками и заверяет их (после сверки подлинники документов возвращаются получателю);

регистрирует заявление в день его подачи и выдает уведомление, в котором указываются дата приема заявления и перечень прилагаемых к нему документов;

заявление с предоставленными документами формирует в личное дело получателя и направляет в орган социальной защиты в срок не позднее следующего рабочего дня после дня регистрации указанного заявления.»;

2) пункт 4<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«4<sup>1</sup>. Орган социальной защиты:

регистрирует заявление в день его получения от АУ КО «МФЦ» либо по почте;

осуществляет проверку правильности оформления заявления и наличия предоставленных документов;

при получении заявления и документов по почте направляет получателю извещение о дате регистрации заявления в течение 5 рабочих дней с даты его регистрации в журнале входящей корреспонденции.

В случае если к заявлению, направленному в орган социальной защиты по почте, не приложены или приложены не все документы, предусмотренные настоящим Порядком, не соблюдена форма заявления и правильность его оформления, верность документов не заверена в установленном законом порядке, орган социальной защиты возвращает обратившемуся лицу в течение 5 рабочих дней с даты получения (регистрации) этих документов заявление и приложенные к нему документы.

Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Днем обращения за единовременной денежной выплатой считается день регистрации заявления о выплате единовременной денежной выплаты с документами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка, АУ КО «МФЦ» или органом социальной защиты (в случае поступления заявления и необходимых документов от получателя по почте).»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Орган социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает:

в Пенсионном фонде Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности;

в организации, входящей в государственную систему здравоохранения:

документы (сведения), подтверждающие получение получателем в ходе мероприятий по охране общественного порядка телесных повреждений, заболевания или иного вреда здоровью, повлекших за собой установление инвалидности.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Получатель вправе предоставить вышеуказанные документы (сведения) по собственной инициативе.»;

4) в пункте 6 слова «в орган социальной защиты» заменить словами «в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка»;

5) в пункте 7:

в абзаце первом слова «в течение 10 календарных дней со дня регистрации» заменить словами «в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в органе социальной защиты»;

в абзаце втором слова «указанных в пунктах 4 и 4<sup>1</sup>» заменить словами «указанных в пунктах 4 и 5»;

6) в пункте 8:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«8. В случае отказа в назначении единовременной денежной выплаты уведомление и соответствующее решение с указанием причин отказа, порядка его обжалования в письменной форме направляется получателю через отделение федеральной почтовой связи либо в АУ КО «МФЦ» для последующей выдачи получателю (в случае, если получателем указан такой способ получения уведомления в заявлении) не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«АУ КО «МФЦ» в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения от органа социальной защиты уведомления и решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты, информирует получателя о возможности их получения.»;

7) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. После устранения основания для отказа в назначении единовременной денежной выплаты, указанного в абзаце третьем пункта 8 настоящего Порядка, получатель в соответствии с настоящим Порядком имеет право повторно обратиться за назначением единовременной денежной выплаты.».

2. В Порядке назначения и выплаты единовременной денежной выплаты членам семьи народного дружинника в случае гибели народного дружинника в период его участия в мероприятиях по охране общественного порядка либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных народным дружинником в период его участия в мероприятиях по охране общественного порядка, утвержденном указанным постановлением:

1) в пункте 5:

в абзаце первом слова «орган социальной защиты населения по месту жительства (далее - орган социальной защиты)» заменить словами «автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» или его филиалы (далее - АУ КО «МФЦ»)»;

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце четырнадцатом слова «могут быть направлены по почте» заменить словами «могут быть направлены в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя (далее – орган социальной защиты) по почте»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«АУ КО «МФЦ»:

осуществляет проверку правильности оформления заявления и наличия предоставленных документов;

сверяет копии предоставленных документов с подлинниками и заверяет их (после сверки подлинники документов возвращаются заявителю);

регистрирует заявление в день его подачи и выдает уведомление, в котором указываются дата приема заявления и перечень прилагаемых к нему документов;

заявление с предоставленными документами формирует в личное дело заявителя и направляет в орган социальной защиты в срок не позднее следующего рабочего дня после дня регистрации указанного заявления.»;

2) пункт 5<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«5<sup>1</sup>. Орган социальной защиты:

регистрирует заявление в день его получения от АУ КО «МФЦ» либо по почте;

осуществляет проверку правильности оформления заявления и наличия предоставленных документов;

при получении заявления и документов по почте направляет заявителю извещение о дате регистрации заявления в течение 5 рабочих дней с даты его регистрации в журнале входящей корреспонденции.

В случае если к заявлению, направленному в орган социальной защиты по почте, не приложены или приложены не все документы, предусмотренные настоящим Порядком, не соблюдена форма заявления и правильность его оформления, верность документов не заверена в установленном законом порядке, орган социальной защиты возвращает обратившемуся лицу в течение 5 рабочих дней с даты получения (регистрации) этих документов заявление и приложенные к нему документы.

Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

Днем обращения за единовременной денежной выплатой считается день регистрации заявления о выплате единовременной денежной выплаты с документами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка, АУ КО «МФЦ» или органом социальной защиты (в случае поступления заявления и необходимых документов от заявителя по почте).»;

3) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Орган социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает:

в Пенсионном фонде Российской Федерации:

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности с детства, - для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния:

сведения о государственной регистрации смерти, сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о смерти;

сведения о государственной регистрации брака, сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о регистрации брака (в случае обращения супруги (супруга) погибшего (умершего) народного дружинника);

сведения о государственной регистрации рождения, сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о рождении погибшего (умершего) народного дружинника (в случае обращения родителей погибшего (умершего) народного дружинника);

сведения о государственной регистрации рождения, сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о рождении детей в возрасте до 18 лет погибшего (умершего) народного дружинника (в случае обращения законного представителя ребенка);

в образовательной организации:

сведения об обучении в образовательной организации по очной форме обучения (в случае обращения детей старше 18 лет погибшего (умершего) народного дружинника, не достигших возраста 23 лет и обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения);

в организации, входящей в государственную систему здравоохранения:

документы (сведения), подтверждающие получение телесных повреждений, заболевания или иного вреда здоровью в ходе мероприятий по охране общественного порядка, повлекших за собой гибель (смерть) народного дружинника.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Заявитель вправе предоставить вышеуказанные документы (сведения) по собственной инициативе.»;

4) в пункте 7 слова «в орган социальной защиты» заменить словами «в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка»;

5) в пункте 8:

в абзаце первом слова «в течение 10 календарных дней со дня регистрации» заменить словами «в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в органе социальной защиты»;

в абзаце втором слова «указанных в пунктах 5 и 5<sup>1</sup>» заменить словами «указанных в пунктах 5 и 6»;

6) в пункте 9:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«9. В случае отказа в назначении единовременной денежной выплаты уведомление и соответствующее решение с указанием причин отказа, порядка его обжалования в письменной форме направляется заявителю через отделение федеральной почтовой связи либо в АУ КО «МФЦ» для последующей выдачи заявителю (в случае, если заявителем указан такой способ получения уведомления в заявлении) не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«АУ КО «МФЦ» в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения от органа социальной защиты уведомления и решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты, информирует заявителя о возможности их получения.»;

7) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. После устранения основания для отказа в назначении единовременной денежной выплаты, указанного в абзаце третьем пункта 9 настоящего Порядка, заявитель в соответствии с настоящим Порядком имеет право повторно обратиться за назначением единовременной денежной выплаты.».