



КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЗАКОН

О внесении изменений в отдельные законодательные акты Курской области

Принят Курской областной Думой

13 декабря 2022 года

Статья 1.

Внести в Закон Курской области от 27 октября 2006 года № 70-ЗКО «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» в Курской области» (газета «Курская правда» от 8 ноября 2006 года № 167; официальный сайт Администрации Курской области <http://adm.rkursk.ru> от 24 августа 2016 года; от 18 июля 2018 года; от 2 июня 2020 года) следующие изменения:

1) в преамбуле после слов «Федеральным законом» дополнить словами «от 12 января 1995 года № 5-ФЗ»;

2) статью 2 изложить в новой редакции:

«Статья 2. Порядок присвоения звания «Ветеран труда»

1. Звание «Ветеран труда» присваивается Правительством Курской области.

2. Лица, претендующие на присвоение звания «Ветеран труда» (далее – заявители), подают заявление и документы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – АУ КО «МФЦ») или его обособленные подразделения (филиалы) при личном обращении либо в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, в порядке, установленном в частях 6 – 8 настоящей статьи.

3. Лица, указанные в пункте 1 статьи 1 настоящего Закона, предоставляют следующие документы:



329780 361102

1) документы, подтверждающие награждение орденами или медалями СССР или Российской Федерации, либо присвоение почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награждение почетными грамотами Президента Российской Федерации или объявление благодарности Президента Российской Федерации, либо награждение ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики);

2) документы, подтверждающие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении;

3) документ, удостоверяющий личность заявителя;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления через представителя);

5) документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления через представителя).

4. Лица, указанные в пункте 2 статьи 1 настоящего Закона, предоставляют следующие документы:

1) документы, подтверждающие начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

2) документы, подтверждающие трудовой (страховой) стаж (не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин);

3) документ, удостоверяющий личность заявителя;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления через представителя);

5) документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления через представителя).

5. Документами, подтверждающими начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в годы Великой Отечественной войны, являются трудовые книжки, справки, выданные в установленном порядке органами государственной власти и уполномоченными организациями на основании архивных данных.

6. В АУ КО «МФЦ» или его обособленные подразделения (филиалы) заявление и документы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, предоставляются в копиях с одновременным предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, уполномоченным принимать документы.

7. В орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя посредством Единого портала предоставляются заявление и документы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального

закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. В орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя посредством почтовой связи направляются заявление и копии документов, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. В случае если к заявлению, поданному посредством почтовой связи, приложены копии документов, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя в течение 5 календарных дней со дня их регистрации возвращает заявителю поступившие документы с указанием причины возврата посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, без рассмотрения.

10. АУ КО «МФЦ» или его обособленное подразделение (филиал) направляет заявление и документы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя в срок не позднее следующего рабочего дня со дня приема заявления.

11. Заявления и документы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи, в течение 10 календарных дней со дня регистрации направляются органом социальной защиты населения в исполнительный орган Курской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения.

12. Исполнительный орган Курской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения, проводит проверку поступивших документов и обеспечивает подготовку проекта постановления Правительства Курской области о присвоении звания «Ветеран труда» или об отказе в присвоении звания «Ветеран труда» в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления и документов, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи.

13. Основанием для отказа в присвоении звания «Ветеран труда» является наличие одного из следующих обстоятельств:

не предоставлены или предоставлены не в полном объеме документы, указанные в частях 3 и 4 настоящей статьи;

наличие в предоставленных документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, документов с серьезными повреждениями, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

несоответствие заявителя требованиям, установленным статьей 1 настоящего Закона.

14. Копия постановления Правительства Курской области об отказе в присвоении звания «Ветеран труда» с указанием причин отказа в течение 10 календарных дней со дня его принятия направляется исполнительным органом Курской области, уполномоченным в сфере социальной защиты

населения, заявителю посредством почтовой связи, за исключением случая, указанного в части 15 настоящей статьи.

15. В случае направления заявления посредством Единого портала исполнительный орган Курской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения, в течение 10 календарных дней со дня принятия постановления Правительства Курской области об отказе в присвоении звания «Ветеран труда» направляет заявителю посредством Единого портала в форме электронного документа уведомление об отказе в присвоении звания «Ветеран труда», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя исполнительного органа Курской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения, и копию постановления Правительства Курской области об отказе в присвоении звания «Ветеран труда».

16. Постановление Правительства Курской области о присвоении звания «Ветеран труда» является основанием для выдачи заявителю удостоверения по форме, утвержденной в соответствии с федеральным законодательством Правительством Российской Федерации.

17. Копия постановления Правительства Курской области о присвоении звания «Ветеран труда» или об отказе в присвоении звания «Ветеран труда» с приложением предоставленных заявителем документов, указанных в частях 3 и 4 настоящей статьи, в течение 10 календарных дней со дня его принятия направляется исполнительным органом Курской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения, посредством почтовой связи в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя.

18. Удостоверение «Ветеран труда» выдается АУ КО «МФЦ» или его обособленными подразделениями (филиалами).».

Статья 2.

Внести в Закон Курской области от 9 июня 2007 года № 42-ЗКО «О звании «Ветеран труда Курской области» (газета «Курская правда» от 22 июня 2007 года № 89 (дополнительный выпуск); от 8 ноября 2007 года № 168; от 15 мая 2009 года № 98-100; от 3 июня 2009 года № 115-117; официальный сайт Администрации Курской области <http://adm.rkursk.ru> от 26 мая 2014 года; от 17 июня 2014 года; от 1 декабря 2014 года; от 5 марта 2015 года; от 4 декабря 2015 года; от 27 апреля 2016 года; от 24 августа 2016 года; от 3 ноября 2016 года; от 18 июля 2018 года; от 24 сентября 2018 года; от 2 июня 2020 года; сетевое издание «Региональное информационное агентство» «Курск» <https://riakursk.ru> от 10 ноября 2022 года) следующие изменения:

1) в статье 2:

а) в части 1:

абзац первый после слов «Федеральным законом» дополнить словами «от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ»;

абзац третий пункта 1 после слов «Законом Российской Федерации» дополнить словами «от 15 мая 1991 года № 1244-1»;

б) в части 2 слово «Администрацией» заменить словом «Правительством»;

2) в статье 2¹:

а) в части 1:

в пункте 1 слова «Администрацией Курской области» заменить словами «Правительством Курской области»;

в пункте 2 слова «Администрацией Курской области» заменить словами «Правительством Курской области»;

в пункте 4 слова «Администрацией Курской области» заменить словами «Правительством Курской области»;

б) в части 5 слова «Администрацией Курской области» заменить словами «Правительством Курской области»;

3) статью 3 изложить в новой редакции:

«Статья 3. Порядок присвоения звания «Ветеран труда Курской области»

1. Звание «Ветеран труда Курской области» присваивается Правительством Курской области.

2. Лица, претендующие на присвоение звания «Ветеран труда Курской области» (далее – заявители), подают заявление и документы, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи, в автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – АУ КО «МФЦ») или его обособленные подразделения (филиалы) при личном обращении либо в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, в порядке, установленном в частях 6 – 8 настоящей статьи.

3. Лица, указанные в части 1 статьи 1 настоящего Закона, предоставляют следующие документы:

1) документы, подтверждающие трудовой (страховой) стаж (40 лет – для женщин, 45 – для мужчин, 20 лет из которых приобретено на территории Курской области);

2) документ, подтверждающий присвоение почетного звания Курской области;

3) документы, подтверждающие награждение наградами и поощрениями Курской области за особый вклад в укрепление семейных традиций, пропаганду семейных ценностей, выдающиеся успехи в воспитании и развитии детей;

4) копии свидетельств о рождении детей;

5) в случае регистрации ребенка, рожденного за пределами Российской Федерации, предоставляются копия свидетельства о рождении ребенка и копия его нотариально заверенного перевода на русский язык;

6) документ, удостоверяющий личность заявителя;

7) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления через представителя);

8) документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления через представителя).

4. Порядок подсчета и подтверждения трудового (страхового) стажа для присвоения звания «Ветеран труда Курской области» устанавливается Правительством Курской области.

5. Лица, указанные в части 2 статьи 1 настоящего Закона, предоставляют следующие документы:

1) документ, подтверждающий трудовой (страховой) стаж (20 лет – для женщин, 25 лет – для мужчин);

2) документ, подтверждающий проживание и осуществление трудовой деятельности на территории приграничных районов Курской области в период специальной военной операции;

3) удостоверение почетного жителя приграничья;

4) документ, удостоверяющий личность заявителя;

5) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления через представителя);

6) документ, удостоверяющий личность представителя (в случае подачи заявления через представителя).

6. В АУ КО «МФЦ» или его обособленные подразделения (филиалы) заявление и документы, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи, предоставляются в копиях с одновременным предъявлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, уполномоченным принимать документы.

7. В орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя посредством Единого портала предоставляются заявление и документы, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи, в форме электронных документов в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. В орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя посредством почтовой связи направляются заявление и копии документов, указанных в частях 3 и 5 настоящей статьи, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. В случае если к заявлению, поданному посредством почтовой связи, приложены копии документов, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи, не заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, орган социальной защиты населения по месту

жительства заявителя в течение 5 календарных дней со дня их регистрации возвращает заявителю поступившие документы с указанием причины возврата посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, без рассмотрения.

10. АУ КО «МФЦ» или его обособленное подразделение (филиал) направляет заявление и документы, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи, в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя в срок не позднее следующего рабочего дня со дня приема заявления.

11. Заявления и документы, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи, в течение 10 календарных дней со дня регистрации направляются органом социальной защиты населения в исполнительный орган Курской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения.

12. Исполнительный орган Курской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения, проводит проверку поступивших документов и обеспечивает подготовку проекта постановления Правительства Курской области о присвоении звания «Ветеран труда Курской области» или об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Курской области» в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления и документов, указанных в частях 3 и 5 настоящей статьи.

13. Основанием для отказа в присвоении звания «Ветеран труда Курской области» является наличие одного из следующих обстоятельств:

не предоставлены или предоставлены не в полном объеме документы, указанные в частях 3 и 5 настоящей статьи;

наличие в предоставленных документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, документов с серьезными повреждениями, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

несоответствие заявителя требованиям, установленным статьей 1 настоящего Закона.

14. Копия постановления Правительства Курской области об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Курской области» с указанием причин отказа в течение 10 календарных дней со дня его принятия направляется исполнительным органом Курской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения, заявителю посредством почтовой связи за исключением случая, указанного в части 15 настоящей статьи.

15. В случае направления заявления посредством Единого портала исполнительный орган Курской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения, в течение 10 календарных дней со дня принятия постановления Правительства Курской области об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Курской области» направляет заявителю посредством Единого портала в форме электронного документа уведомление об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Курской области», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя исполнительного органа Курской области,

уполномоченного в сфере социальной защиты населения, и копию постановления Правительства Курской области об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Курской области».

16. Постановление Правительства Курской области о присвоении звания «Ветеран труда Курской области» является основанием для выдачи заявителю удостоверения по форме, утвержденной Правительством Курской области.

17. Копия постановления Правительства Курской области о присвоении звания «Ветеран труда Курской области» или об отказе в присвоении звания «Ветеран труда Курской области» с приложением предоставленных заявителем документов, указанных в частях 3 и 5 настоящей статьи, в течение 10 календарных дней со дня его принятия направляется исполнительным органом Курской области, уполномоченным в сфере социальной защиты населения, посредством почтовой связи в орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя.

18. Удостоверение «Ветеран труда Курской области» выдается АУ КО «МФЦ» или его обособленными подразделениями (филиалами).».

Статья 3.

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор
Курской области

Р. Старовойт



г. Курск

« 23 » декабря 2022 года

№ 166-ЗКО