



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2022 № 1076-па

г. Курск

О предоставлении субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» на финансовое обеспечение затрат для возмещения расходов Центра поддержки экспорта Курской области на реализацию направлений Регионального экспортного стандарта 2.0

В целях исполнения показателей подпрограммы 4 «Развитие внешнеэкономической деятельности Курской области и межрегиональных связей с регионами Российской Федерации» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па и регионального проекта «Системные меры развития международной кооперации и экспорта», Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить расходное обязательство на предоставление субсидии Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» на финансовое обеспечение затрат для возмещения расходов Центра поддержки экспорта Курской области на реализацию направлений Регионального экспортного стандарта 2.0.

2. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» на финансовое обеспечение затрат для возмещения расходов Центра поддержки экспорта Курской области на реализацию направлений Регионального экспортного стандарта 2.0.

Губернатор
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 28.09.2022 № 1076-па

ПРАВИЛА
предоставления субсидии из областного бюджета Автономной
некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области»
на финансовое обеспечение затрат для возмещения расходов Центра
поддержки экспорта Курской области на реализацию направлений
Регионального экспортного стандарта 2.0

1. Настоящие Правила устанавливают порядок, цели и условия предоставления субсидии из областного бюджета Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» (далее - субсидия, организация) на финансовое обеспечение организации для возмещения расходов Центра поддержки экспорта Курской области на реализацию направлений Регионального экспортного стандарта 2.0.

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат организации для возмещения расходов Центра поддержки экспорта Курской области, возникающих в рамках реализации направлений Регионального экспортного стандарта 2.0.

3. Субсидия организации предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы 4 «Развитие внешнеэкономической деятельности Курской области и межрегиональных связей с регионами Российской Федерации» государственной программы Курской области «Развитие экономики и внешних связей Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 24.10.2013 № 774-па (далее - подпрограмма 4).

4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году на реализацию подпрограммы 4.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета является комитет по экономике и развитию Курской области (далее - Комитет).

Предоставление субсидии осуществляется Комитетом в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации мероприятий подпрограммы 4 и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Комитета на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый

год и на плановый период).

7. Условиями предоставления субсидий организации является:

1) организация не имеет на дату предоставления в Комитет заявления, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящих Правил, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) организация не имеет на дату предоставления в Комитет заявления, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящих Правил, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

3) организация на дату предоставления в Комитет заявления, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящих Правил, не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) организация не является на дату предоставления в Комитет заявления, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящих Правил, иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) организация не получает на дату предоставления в Комитет заявления, указанного в подпункте 1 пункта 8 настоящих Правил, средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

6) заключение между Комитетом и организацией соглашения, указанного в пункте 13 настоящих Правил.

8. Для получения субсидии организация обязана предоставить в Комитет следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

2) копии учредительных документов;

3) копии выданных организации лицензий, сертификатов на соответствующие виды деятельности;

4) справка, подписанная руководителем организации и главным

бухгалтером организации (при наличии), подтверждающая, что организация на дату предоставления заявления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) справка, подписанная руководителем организации и главным бухгалтером организации (при наличии), об отсутствии у организации на дату предоставления заявления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

6) справка, подписанная руководителем организации и главным бухгалтером организации (при наличии), с указанием ее банковских реквизитов счетов, на которые перечисляется субсидия;

7) копии документов, подтверждающих полномочия лиц на осуществление от имени организации действий по подписанию и заверению документов, предусмотренных настоящим пунктом;

8) смета расходов средств с указанием сумм расходов на каждое мероприятие и общей суммы затрат;

9) справка-расчет размера субсидии из областного бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

9. Копии документов, указанных в подпунктах 2, 3, 7 пункта 8 настоящих Правил, заверяются руководителем организации.

10. Организация несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в предоставленных ею документах, указанных в пункте 8 настоящих Правил.

11. Заявление и документы, указанные в пункте 8 настоящих Правил, регистрируются в журнале входящих документов Комитета в день поступления.

12. Субсидия направляется на финансовое обеспечение затрат организации и возмещение расходов Центра поддержки экспорта Курской области на реализацию направлений Регионального экспортного стандарта 2.0 в соответствии со сметами расходов.

Перечень затрат, подлежащих финансовому обеспечению определяется перечнем направлений Регионального экспортного стандарта 2.0 и включает расходы, связанные со служебными командировками сотрудников Центра поддержки экспорта Курской области, в том числе оплата транспортных расходов, проживания, суточных расходов.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Комитетом и организацией.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии (далее - соглашение,

дополнительное соглашение) заключаются в соответствии с типовыми формами соглашения, дополнительного соглашения, установленными комитетом финансов Курской области.

14. Изменение соглашения осуществляется в случае уменьшения или увеличения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В соглашение включается требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

15. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Комитета.

Приказ Комитета о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа принимается в течение 5 рабочих дней со дня регистрации в Комитете заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил.

Комитет в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа Комитета, направляет организации его копию и проект соглашения по электронной почте или нарочно. В случае принятия приказа Комитета соглашение заключается между Комитетом и организацией в течение 7 рабочих дней со дня принятия приказа Комитета о предоставлении субсидии организации.

16. В случаях неполучения от организации подписанного Соглашения или получения письменного отказа от заключения Соглашения в течение срока, установленного в абзаце третьем пункта 15 настоящих Правил, Комитетом принимается решение об отмене приказа Комитета о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для заключения соглашения Комитетом и организацией в абзаце третьем пункта 15 настоящих Правил.

17. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил;

2) несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в пункте 8 настоящих Правил, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной организацией информации;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств;

5) несоответствие расходов, указанных в смете расходов, целевому назначению субсидии.

18. В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, организация вправе повторно в течение 5 рабочих дней со дня получения приказа обратиться в Комитет для получения субсидии в соответствии с настоящими Правилами.

19. Результатом предоставления субсидии является обеспечение участия Центра поддержки экспорта Курской области в реализации направлений Регионального экспортного стандарта 2.0.

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является количество направлений Регионального экспортного стандарта 2.0, реализованных при участии Центра поддержки экспорта Курской области.

Значение результатов предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Дата достижения результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении в соответствии с датой, предусмотренной подпрограммой 4 и региональным проектом «Системные меры развития международной кооперации и экспорта».

Эффективность использования субсидии оценивается Комитетом путем сопоставления фактически достигнутых организацией значений результатов, указанных в настоящем пункте, и их значений, установленных соглашением.

20. Организация ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Комитет по форме и в сроки, установленные соглашением, следующие отчеты:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

аналитическую записку в произвольной форме, содержащую информацию о проведенных за отчетный период мероприятиях, достигнутых результатах, имеющихся проблемах и рисках, а также иные сведения, позволяющие оценить эффективность и результативность использования субсидии ежеквартально, не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Организация несет ответственность за полноту и достоверность представляемых сведений.

21. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом на расчетный счет организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или иной российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после дня принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

Комитет в сроки, установленные соглашением, в соответствии с действующим законодательством представляет в Управление Федерального казначейства по Курской области для перечисления субсидии платежное поручение, соглашение и сведения об отсутствии неисполненной обязанности организации по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, указанной в абзаце первом настоящего пункта, полученные в результате запроса в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия, по состоянию на дату предоставления указанных документов в Управление Федерального казначейства по Курской области.

22. Контроль (в том числе обязательная проверка) за соблюдением организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Комитет и органы государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

23. При установлении органами, осуществляющими в соответствии с бюджетным законодательством финансовый контроль, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии Комитет направляет организации в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушения, требование о необходимости возврата ранее предоставленной субсидии в полном объеме на его лицевой счет в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае неперечисления субсидии она подлежит взысканию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам предоставления
субсидий из областного бюджета
Автономной некоммерческой
организации «Центр «Мой бизнес»
Курской области» на финансовое
обеспечение затрат и возмещение
расходов Центра поддержки
экспорта Курской области на
реализацию направлений
Регионального экспортного
стандарта 2.0
ФОРМА

Председателю комитета
по экономике и развитию
Курской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии Автономной некоммерческой организации
«Центр «Мой бизнес» Курской области»

Прошу предоставить предусмотренную постановлением
Администрации Курской области от _____ № _____ «О
предоставлении субсидии из областного бюджета Автономной
некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» на
финансовое обеспечение затрат для возмещения расходов Центра
поддержки экспорта Курской области на реализацию направлений
Регионального экспортного стандарта 2.0», субсидию на:

(наименование организации, адрес, контактный телефон)

ИНН организации: _____

Юридический адрес: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя, его
контактные данные: _____

Запрашиваемая сумма субсидии, всего, руб.: _____

Указанную субсидию прошу перечислить на счет, открытый в

(наименование банка (кредитной организации))

(корреспондентский счет)

БИК

Номер расчетного счета: _____

Даю согласие:

на проверку комитетом по экономике и развитию Курской области (далее - Комитет) документов и сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах;

на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой бизнес» Курской области» условий и порядка предоставления субсидии.

Подтверждаю, что Автономная некоммерческая организация «Центр «Мой бизнес» Курской области»:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели предоставления субсидии;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является достоверной.

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

Руководитель Автономной некоммерческой
организации «Центр «Мой бизнес»
Курской области» _____

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий из
областного бюджета Автономной
Некоммерческой организации «Центр «Мой
бизнес» Курской области» на финансовое
обеспечение затрат и возмещение расходов
Центра поддержки экспорта Курской области
на реализацию направлений Регионального
экспортного стандарта 2.0
ФОРМА

СПРАВКА-РАСЧЕТ

размера субсидии Автономной некоммерческой организации «Центр «Мой
бизнес» Курской области» на финансовое обеспечение затрат и возмещение
расходов Центра поддержки экспорта Курской области на реализацию
направлений Регионального экспортного стандарта 2.0

(наименование субсидии)

_____ квартала 20__ года

N п/п	Наименование направления расходов	Размер расходов, руб.		
		В отчетном месяце к перечислению	Нарастающим итогом с начала года	В смете расходов
1	2	3	4	5
	ИТОГО			

Директор _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

Исполнитель _____
(должность) (Фамилия, имя, отчество (при наличии)) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

председатель комитета
по экономике и развитию

Курской области _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (при наличии))